

пр. 11/8

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 297 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

Согласовано:  
Председатель ПК  
МОУ Детского сада № 297  
\_\_\_\_\_/Н.В.Разбадохина/  
« 01 » \_\_\_\_\_ 2016 г.

Утверждаю:  
Заведующий МОУ Детского сада № 297  
\_\_\_\_\_/С.П.Хаустова/  
\_\_\_\_\_ 11 \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Должностная инструкция педагога дополнительного образования**

Должностная инструкция разработана в соответствии с Квалификационным справочником руководителей, специалистов и других служащих, утв. Постановлением Минтруда России от 31.10.02 № 787 и утверждена на основании трудового договора с педагогом дополнительного образования и в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. № 854, Типовым положением об образовательном учреждении, Коллективным трудовым договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности» и иными нормативными актами, регулируемыми трудовые правоотношения в Российской Федерации.

**1. Общие положения.**

1.1. Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от должности заведующим МОУ Детским садом. На период отпуска и временной нетрудоспособности педагога дополнительного образования его обязанности могут быть возложены на воспитателя из числа наиболее опытных педагогов. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа заведующего МОУ Детским садом, изданного с соблюдением требований трудового законодательства,

1.2. Педагог дополнительного образования соблюдает Конвенцию о правах ребенка. В своей работе он руководствуется Конституцией и Законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», решениями органов управления образованием всех уровней по вопросам оказания дополнительных платных, образовательных услуг, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами МОУ Детским садом, трудовым договором.

1.3. Педагог дополнительного образования подчиняется непосредственно заведующему МОУ Детским садом

1.4. Педагог дополнительного образования должен знать:

- Конституцию РФ; законы РФ, решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования; Конвенцию о правах ребенка; постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и школьного образования», а также Устав и локальные правовые акты Детского сада.
- основы общетеоретических методик в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач, педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- методику преподавания предмета и воспитательной работы; программы и методические пособия;
- требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;
- средства обучения и их дидактические возможности;
- основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

**2. Выполнение должностных обязанностей**

Педагог дополнительного образования выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Осуществляет обучение и воспитание воспитанников с учетом специфики преподаваемого предмета, проводит занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях.

2.2. Составляет тематический план работы на учебную четверть и рабочий план на каждое занятие.

В своей работе использует разнообразные приемы, методы и средства обучения. Реализует образовательные программы. Может переставлять по своему усмотрению темы занятий в отдельных разделах программы.

2.4. Педагог дополнительного образования обязан:

выполнять приказы "Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности" и "Об обеспечении пожарной безопасности";

обеспечивать безопасное проведение образовательного процесса;

принимать меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещать руководство Детского сада о несчастном случае;

организовывать изучение воспитанниками правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту и т.п.;

осуществлять контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

2.5. Вести в установленном порядке учебную документацию, своевременно сдавать администрации необходимые отчетные данные.

2.6. Допускать в соответствии с Уставом учреждения представителей администрации детского сада на свои занятия в целях контроля за работой.

2.7. Соблюдать Устав учреждения, коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, требования данной инструкции, а также локальные акты учреждения, приказы и распоряжения администрации учреждения.

2.8. Соблюдать права и свободы обучающихся, содержащиеся в Законе РФ "Об образовании", Конвенции о правах ребенка.

2.9. Осуществлять связь с родителями воспитанников (или их законными представителями).

2.10. Проходить периодическое бесплатное медицинское обследование.

2.11. Соблюдать этические нормы поведения, являться примером для воспитанников.

2.12. Педагогу дополнительного образования запрещается:

изменять по своему усмотрению расписание занятий;

отменять, удлинять или сокращать продолжительность занятий и перемен между ними;

удалять воспитанников с занятий

### 3. Права.

Педагогический работник имеет права, предусмотренные ТК РФ, Законом РФ "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом детского сада, коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

### 4. Ответственность

4.1. В установленном законодательством РФ порядке педагог дополнительного образования несет ответственность: за реализацию не в полном объеме образовательных программ;

за жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса; за нарушение прав и свобод воспитанников, определенных законодательством РФ, Уставом и локальными актами учреждения.

В случае нарушения Устава учреждения, условий коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкции, приказов заведующего педагог дополнительного образования подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии со статьей 192 ТК РФ.

4.2. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, педагог дополнительного образования может быть уволен по п. 2 ст. 336 ТК РФ.

Должностные инструкции составлены на основании Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации", Трудового кодекса РФ, Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава детского сада, коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, приказов "Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности".

Инструкция составлена: *см. вкл., перепечатка оригинала ПОУ (ИИ)*

С инструкцией ознакомлен:

*Резниченко Г. Д.*

*Леонтьев А. А.*

*Долгушина Н. П.*

*(С. Г. Волгарева)*